

En recherche de stage de gestionnaire de paie

Lafaurie Gilles

11 rue du hameau des pins, 40000 Mont de Marsan, France

07 81 09 16 49

gilleslafaurie@sfr.fr

Né le 06-07-1966

Permis de conduire B

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Gestionnaire administratif (Collège Octave Gréard service scolarité, Paris) – Septembre 2008 à Janvier 2012

- Gestion des élèves, gestion des dossiers de bourse, suivi du courrier électronique, suppléance secrétariat de direction

Gestionnaire administratif (UFR Odontologie service scolarité, Bordeaux) – Septembre 2005 à Août 2008

- Gestion administrative et pédagogique, inscriptions, préparation des emplois du temps, suivi des stages hospitaliers, organisation des partiels.

Gestionnaire administratif (Inspection académique Ressources Humaines, Bordeaux) – Septembre 2003 à Août 2005

- Remplacement des enseignants du 2nd degré, affectation des professeurs (TZR), des vacataires, délégation des heures supplémentaires effectives.

Gestionnaire financier (Crous agence comptable, Bordeaux) – Septembre 2001 à Août 2003

- Contrôle des régies des résidences universitaires, tenue de la caisse, contrôler la conformité de la comptabilité de l'agent comptable avec celle des régisseurs.

Gestionnaire financier (ENA service du budget, Strasbourg) – Février 2000 à Novembre 2000

- Liquidation, mandatement. Emission des titres de recette. Achat billets Air France et SNCF (ensemble du personnel et VIP).

Gestionnaire administratif et financier (Rectorat service Ressources Humaines et Division des affaires générales et financières, Créteil) – Février 1996 à Février 2000

- RH : Contrôle des paies et prestations familiales avant transfert à la trésorerie générale, conseils techniques.
- DAGF : Prévision des dépenses de crédit de personnels, engagement et suivi des mandatements, contrôler la conformité de la comptabilité de l'ordonnateur avec celle du comptable du trésor, enregistrement des délégations de crédits.

Gestionnaire financier (Lycée Pablo Picasso service intendance, Fontenay sous Bois) – Septembre 1992 à Janvier 1996

- Liquidation, mandatement, suivi gestion des stocks alimentaires.

Agent Commercial (Chef d'entreprise, RATP, SNCF) – Février 2012 à Novembre 2018

- Accueil, vente, renseignements.

ENSEIGNEMENT

Formation gestionnaire de paie – Janvier 2019 à Septembre 2019 (En cours) Euro Formation Toulouse

BEP Agent administratif

CAP Employé de bureau

COMPÉTENCES

- Anglais: Notions élémentaires
- Logiciels: Word, Excel, Sconet, Affelnet, GFC, Khéops, Appogée, Mosaique